

STATUT
SOŁECTWA SEPAROWO

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy.

§ 2.1. Nazwa sołectwa brzmi : **sołectwo Separowo**

2. Obszarem sołectwa jest wieś Separowo

§ 3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Granowo
2. Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Granowo,
3. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Granowo.

Rozdział II
Organizacja i zakres działania

§ 4. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego i kulturalnego jego mieszkańców, podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach, o ile działania te nie są zastrzeżone ustawami lub uchwałami Rady Gminy dla innych organów, oraz uczestnictwo w realizacji zadań gminy – w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie projektów, rozstrzygnięć organów Gminy,
- 2) podejmowanie rozstrzygnięć,
- 3) podejmowanie innych czynności i działań.

Rozdział III
Organy sołectwa

§ 5.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie,
- b) Sołtys,

2. Sołtysa wspomaga Rada Sołecka. Radę Sołecką wybiera Zebranie Wiejskie w liczbie od 3 do 7 osób. Liczbę członków Rady Sołeckiej określa każdorazowo przed wyborem Zebranie Wiejskie.
3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe komisje, określając zakres ich działania.
4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.

Zebranie Wiejskie

§ 6.1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybieranie i odwoływanie sołtysa i rady sołeckiej, w tym również przed upływem kadencji, zgodnie z zasadami przewidzianymi dla ich wyboru.
- b) ocena pracy sołtysa i rady sołeckiej,
- c) inicjowanie i podejmowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności wiejskiej,
- d) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego, będącego w użytkowaniu sołectwa,
- e) decydowanie o sposobie wydatkowania środków finansowych,
- f) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami,
- g) współpraca z organizacjami samorządowymi, stowarzyszeniami branżowymi, oraz innymi organizacjami i instytucjami prowadzącymi działalność na wsi,
- h) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał, w sprawie zmiany granic i zniesienia sołectwa,
- i) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości organów sołectwa,
- j) podejmowanie uchwał w innych sprawach określonych przepisami prawa.

§ 7.1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał w drodze głosowania jawnego, z zastrzeżeniem §22. W szczególnych przypadkach Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego, z wyłączeniem spraw finansowych.

2. Uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

§ 8. Biorący udział w Zebraniu Wiejskim mają prawo do:

- a) inicjatywy uchwałodawczej,
- b) udziału w dyskusji nad sprawozdaniami objętymi porządkiem obrad,
- c) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania Wiejskiego przedstawicielom Gminy,
- d) żądania utrwalenia w protokole własnych czynności wymienionych w pkt. a-c.
- e) Udziału w głosowaniu (stali mieszkańcy sołectwa).

- f) Zgłaszania kandydatur i kandydowania do sprawowania funkcji w wybieralnych organach sołectwa.

Sołtys

§ 9.1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys jest obowiązany brać udział w sesjach Rady Gminy.
3. Na sesjach Rady Gminy, Sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców sołectwa.

§ 10. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

1. Przygotowywanie i zwoływanie zebrań wiejskich.
 2. Przygotowywanie na Zebrania Wiejskie projektów rozstrzygnięć i opinii w formie uchwał, w sprawach należących do kompetencji sołectwa.
 3. Wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego.
 4. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.
 5. Organizowanie spotkań z radnymi i komisjami Rady Gminy, oraz Wójtem.
 6. Zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej.
 7. Reprezentowanie sołectwa na zewnątrz.
 8. Wykonywanie funkcji z zakresu administracji publicznej.
 9. Organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie.
 10. Zwoływanie sprawozdawczego Zebrania Wiejskiego w ciągu I kwartału nowego roku.
 11. Występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców, oraz współdziałanie w prowadzeniu działalności inwestycyjnej w tym zakresie.
 12. Sporządzanie rozliczeń z działalności finansowej sołectwa.
 13. Informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla gminy i sołectwa.
 14. Zapewnienie protokołowania zebrań oraz podpisywanie uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie i ich ogłaszanie w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie sołectwa.
- §11. W celu protokołowania zebrań oraz udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i organizacji zebrań, Wójt wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu lub jednostek organizacyjnych do kontaktów z sołectwem.

Rada Sołecka

§ 12.1. Rada Sołecka wyraża stanowisko w formie uchwał, podejmowanych zwykłą większością głosów.

2. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.

3. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoją funkcję społecznie.
 4. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny, do jej obowiązków należy w szczególności:
 - a) wspomaganie Sołtysa,
 - b) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa,
 - c) inicjowanie działań społecznie istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców.
 5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej dwa razy w roku. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
- § 13.1. Nadzór nad działalnością samorządu mieszkańców wsi sprawuje Rada Gminy oraz Wójt Gminy. Wójt Gminy może zawiesić wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego lub decyzję organu wykonawczego samorządu mieszkańców, jeżeli uchwała ta, lub decyzja jest sprzeczna z prawem. Uchylić uchwałę może Rada Gminy na sesji.
2. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniu organów sołectwa, dokonując oceny pracy organów samorządów mieszkańców wsi.

Rozdział IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności w podejmowaniu uchwał

- § 14.1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z inicjatywy własnej, lub na żądanie organów gminy.
2. Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy z własnej inicjatywy, lub z inicjatywy Rady Gminy, lub na wniosek co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa.
- § 15.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń sołectwa.
 3. Zebranie zwoływane przez Wójta Gminy, powinno być ogłoszone z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem, podaniem terminu, miejsca i tematyki zebrania, ust.2 stosuje się odpowiednio.
- § 16.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach – Zebranie Wiejskie wskazuje inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.
 3. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:
 - a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
 - b) udzielaniu głosu poza kolejnością,
 - c) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
 - d) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego.
 4. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego nie upoważnia do odmowy poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.
 5. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie, na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego Zebranie.
- § 17.1. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego zebrania.
2. Sprawy zebrania są protokołowane.
 3. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub prowadzący zebranie i protokolant.
 4. Uchwały i wnioski podejmowane przez samorząd mieszkańców, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.
 5. Oryginał protokołu wraz z listą obecności własnoręcznie podpisaną przez głosujących i biorących udział w zebraniu, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie, Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy najpóźniej do 14 dni od daty odbycia zebrania.

Rozdział V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

- § 18.1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej powinny odbyć się w terminie 6 miesięcy od dnia pierwszego posiedzenia nowo wybranej Rady Gminy.
2. Wójt Gminy określa w formie zarządzenia miejsce, datę i godzinę Zebrania Wiejskiego, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej.
 3. Zarządzenie Wójta Gminy, o którym mowa w punkcie 2, podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania, poprzez rozplakatowanie na terenie sołectwa.

4. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, dokonuje wyboru przewodniczącego Zebrania.

§ 19. Uczestnicy Zebrania wyborczego potwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

§ 20.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
- b) umieszczenie kandydatów na kartach do głosowania według kolejności zgłoszenia,
- c) przeprowadzenie głosowania,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów,
- f) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

4. Protokół o wynikach wyborów podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 21.1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór Sołtysa, a następnie przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

§ 22. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonywane są w głosowaniu tajnym.

§ 23. Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej może być każdy mieszkaniec sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 24.1. Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę oddanych ważnie głosów.

2. Jeżeli kilku kandydatów uzyskało równą liczbę głosów, wybory powtarza się.

§ 25. Wybory dla uzupełnienia Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie, zwołane przez Sołtysa w terminie 6-mcy od miesiąca wygaśnięcia mandatu, chyba że do upływu kadencji jest nie więcej niż 3 miesiące.

§ 26.1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa, głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczętką Urzędu Gminy Granowo.

2. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” obok nazwiska jednego z kandydatów,
- w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” przy nazwisku co najmniej jednego z kandydatów, jednak nie więcej niż określona liczba członków Rady Sołeckiej.

3. Wszelkie dopiski umieszczone na karcie nie mają wpływu na wynik głosowania i nie bierze się ich pod uwagę.

4. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów, należy przystąpić do drugiej tury głosowania, w której głosuje się nad kandydatami, którzy otrzymali równą liczbę głosów.

6. W przypadku zgłoszenia dwóch kandydatów na Sołtysa i każdy z nich otrzyma taką samą liczbę głosów, należy wyznaczyć nowy termin Zebrania Wiejskiego.

7. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa, za wybranego uważa się kandydata, który otrzyma powyżej 50% głosów osób biorących udział w głosowaniu. W przypadku nieotrzymania wymaganej liczby głosów, nastąpi powtórzenie procedury wyborczej.

8. W razie wniesienia protestu przez uprawnionych do głosowania, o ważności wyborów organów sołeckich rozstrzyga Rada Gminy.

§ 27. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadkach:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się funkcji,
- 3) utraty prawa wybieralności,
- 4) odwołania przed upływem kadencji.

§ 28.1. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie i na zasadach przewidzianych do ich powołania.

2. Wniosek o odwołanie poparty przynajmniej przez 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców, wymaga uzasadnienia. Wniosek składa się na Zebraniu Wiejskim albo do Wójta. Odwołanie nie może jednak nastąpić na tym Zebraniu Wiejskim, na którym zgłoszono taki wniosek.

Rozdział VI
Gospodarka finansowa sołectwa
mienie sołeckie

§ 29.1. Środki finansowe sołectwa stanowią fundusze wydzielone w budżecie gminy.

2. Środki finansowe sołectwa mogą być wydatkowane tylko na zadania własne gminy i zaspakajanie potrzeb sołectwa, w tym między innymi na:

- utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd sołectwu,
- remont i utrzymanie dróg,
- utrzymanie lokali będących w dyspozycji sołectwa,
- zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- działalność organów sołectwa,
- utrzymanie porządku i estetyki na terenie sołectwa.

3. Sołectwo nie może przeznaczyć swoich środków finansowych na dofinansowanie działalności jednostek finansowanych z budżetu Gminy.

4. Decyzja organów sołectwa nie odpowiadająca wymogom celowości gospodarności lub rzetelności, może być uchylona przez Wójta Gminy w drodze zarządzenia.

§ 30. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt Gminy.

§ 31.1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys - zgodnie z uchwałami Zebrania Wiejskiego.

2. Sołtys co najmniej raz w roku składa sprawozdanie na Zebraniu Wiejskim z wykonywania wydatków finansowych.

§ 32.1. Mienie sołectwa Separowo stanowią następujące składniki mienia komunalnego:

- 1) świetlica wiejska,
- 2) działka Nr 16/1 o pow. 1,6571 ha, na której znajduje się teren rekreacyjno-sportowy i plac zabaw.

2. Sołectwo korzysta z powierzonego mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu.

Rozdział VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

- § 33.1. Rada Gminy sprawuje nadzór nad jednostkami pomocniczymi w zakresie wykonywanych zadań.
2. Nadzór nad bieżącą działalnością Sołectwa sprawuje Wójt, a w zakresie finansowym Skarbnik.
 3. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy, mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.
 4. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
 5. Nieważność uchwały stwierdza Rada w terminie nie dłuższym niż 60 dni od daty jej przedłożenia.
- § 34.1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez Sołtysa i Radę Sołecką, Rada Gminy lub Wójt mogą wystąpić do Zebrania Wiejskiego o ich odwołanie, § 28 pkt 1 stosuje się odpowiednio.
2. W przypadku podjęcia przez Zebranie Wiejskie uchwały o odwołaniu Sołtysa, Wójt wyznacza osobę, która będzie pełnić funkcję Sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 2 miesięcy.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

- § 35.1. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.
2. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.